

## **Anexo 10.- GUÍA DE REDACCIÓN DEL PROYECTO DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN PARA GRADO DE BACHILLER**

El proyecto se redacta utilizando los verbos en tiempo futuro y de manera impersonal y conjugando los verbos en tercera persona del singular. Ejemplo: se medirá, se evaluará, entre otros.

### **TÍTULO** [máximo 20 palabras]

Debe ser claro, preciso y conciso. La idea principal del trabajo de investigación debe estar presente y relacionada con los objetivos del estudio. No debe exceder de más de 20 palabras.

### **I.- PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN** [máximo media página]

Es el objeto de estudio de la Investigación y es la respuesta a la pregunta ¿Qué se va a investigar? Se debe considerar el problema general y los específicos (si hubiera).



### **II.- OBJETIVO** [máximo media página]

El objetivo expresa lo que se quiere conseguir al final de la investigación. Pueden existir objetivos general y específicos.

### **III.- JUSTIFICACIÓN** [máximo media página]

Es la contribución de la investigación a realizar para la solución de un problema específico, la cual lleva a la generación de conocimientos y de tecnologías (si fuera el caso), el desarrollo económico, beneficios de poblaciones, entre otros.

La justificación debe basarse en datos concretos tomados de la literatura o de bases de datos estadísticos para explicar las razones que indiquen la importancia de la investigación que se pretende realizar.

La justificación debe considerar el enriquecimiento del marco teórico que se va a lograr con la tesis.

### **IV.- REVISIÓN DE LITERATURA** (trabajos en el tema, dentro y fuera del país) [máximo media página]

Es la revisión de diversas investigaciones publicadas y que estén relacionadas con el tema a investigar. En este acápite se debe hacer un resumen de las temáticas revisadas en libros, artículos científicos y comunicaciones que aporten conocimientos para el desarrollo de la investigación a presentar.

#### **V.- HIPÓTESIS [máximo media página]**

Es una propuesta afirmativa que va a ser aceptada o rechazada como resultado de la investigación. El planteamiento de la hipótesis se hará de acuerdo al tipo de investigación a realizar. Según Elsevier, 2019, “la hipótesis se puede definir como una predicción o explicación provisoria (mientras no sea contrastada) de la relación entre 2 o más variables. Así pues, el problema-pregunta precede a la hipótesis-respuesta que, a su vez, deriva del/los objetivo/s de la investigación. La hipótesis, como formulación que plantea una presunta relación, se puede expresar en forma de proposición, conjetura, suposición, idea o argumento que se acepta temporalmente para explicar ciertos hechos”.

#### **VI.- METODOLOGÍA**

Consiste en describir brevemente los procedimientos o métodos que se utilizarán para resolver el problema planteado. En esta sección se detallan:

- Lugar y duración del estudio (incluye laboratorio, campo, empresa, etc.);
- Los materiales, equipos y programas que se utilizarán;
- Población, muestreo y muestras de estudio;
- Los métodos a emplear;
- Análisis estadísticos y otros análisis.
- Las variables de medición;
- El diseño experimental.

#### **VII.- CRONOGRAMA**

Está compuesta de actividades que muestran, en forma estructurada, la duración de las diferentes etapas de la ejecución del trabajo de investigación, y que incluye:

- Búsqueda bibliográfica
- Servicio de búsqueda especializada los ensayos preliminares

- Las etapas enunciadas en el procedimiento de obtención de datos
- El análisis de los resultados
- La redacción final de la tesis

La estructura del cronograma se presenta en meses, siguiendo las pautas generales que brinda un diagrama de flujo.

### **VIII.- PRESUPUESTO**

Presenta, de forma aproximada, los costos de desarrollo del trabajo de investigación. Detalla algunos rubros, tales como: materia prima, insumos, equipos y materiales, viajes, búsqueda bibliográfica, impresión de los volúmenes del trabajo de investigación (si fuera necesario). Principalmente, debe indicar la fuente de financiamiento.



### **IX.- COLABORADORES (opcional)**

Son aquellas personas (diferentes al asesor) o instituciones que brindarán apoyo para el desarrollo exclusivo del trabajo de investigación.

### **X.- BIBLIOGRAFÍA (estrictamente las citadas en la descripción del proyecto)**

Se debe redactar de acuerdo a la Guía de redacción y citación en el estilo de la American Psychological Association (APA), la cual ha sido adaptada de la 6ta edición en inglés y 3ra edición en español. Disponible en: [http://www.lamolina.edu.pe/vice\\_inv/archivos/Guia\\_basada\\_Normas\\_Apa.pdf](http://www.lamolina.edu.pe/vice_inv/archivos/Guia_basada_Normas_Apa.pdf)

### **XI.- ANEXOS (opcional)**

Permiten completar la información desarrollada en la investigación que contienen figuras, diagramas, mapas, dibujos, fotografías entre otros. Se debe tomar en cuenta que los Anexos deben estar ordenados según el Índice del trabajo que se presentará.

## **Anexo 11.- GUÍA DE REDACCIÓN DE PROYECTOS DE TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL**

El Proyecto de Tesis debe redactarse utilizando los verbos en tiempo futuro y de manera impersonal, en otras palabras, conjugar los verbos en la tercera persona del singular (por ejemplo: se medirá, se evaluará, entre otros). A continuación, se presentan las instrucciones a seguir en la elaboración de dicho documento.

### **TÍTULO**

Debe ser claro, preciso y conciso. La idea del trabajo de investigación debe estar presente; debe estar relacionado con los objetivos del estudio. No debe exceder de veinte (20) palabras.

### **I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

El problema de investigación es el objeto de estudio de la Investigación y es la respuesta a la pregunta ¿Qué se va a investigar?



### **II. OBJETIVO**

El objetivo del Proyecto de Tesis es redactado en forma de oración. Puede presentar un objetivo general y objetivos específicos, si los considera necesario. El objetivo general expresa, de forma global, lo que se quiere conseguir al final de la investigación; mientras que los objetivos específicos son acciones que van a contribuir al logro del objetivo general.

### **III. JUSTIFICACIÓN**

La justificación es la contribución de la investigación para la solución de problemas, generación de conocimientos y tecnologías, desarrollo económico, beneficio de poblaciones, etc, debe basarse en datos concretos tomados de la literatura o de bases de datos estadísticos para explicar las razones que indiquen la importancia de la investigación que se pretende realizar.

Es recomendable dar respuesta a preguntas como: ¿Por qué es necesaria esta investigación? ¿Cuáles son los beneficios que se obtienen con su realización? ¿A quién o a quiénes benefician? ¿Quién o quiénes serán los usuarios?, etc.

#### IV. REVISIÓN DE LITERATURA

Se construye en base a la revisión de trabajos de investigación publicados y que estén relacionadas con el tema a investigar. En este acápite se debe hacer un resumen de las temáticas revisadas en libros, artículos científicos y comunicaciones que aborden el problema que se desea solucionar con la tesis. La redacción será impersonal, evitando copiar textualmente lo revisado, citando los autores de acuerdo a las normas APA (Disponible en:

[http://www.lamolina.edu.pe/vice\\_inv/archivos/Guia\\_basada\\_Normas\\_Apa.pdf](http://www.lamolina.edu.pe/vice_inv/archivos/Guia_basada_Normas_Apa.pdf) ).

#### V. HIPÓTESIS

Es una propuesta afirmativa que va a ser aceptada o rechazada como resultado de la investigación. El planteamiento de la hipótesis se hará de acuerdo al tipo de investigación a realizar. Según Elsevier, 2019, “la hipótesis se puede definir como una predicción o explicación provisoria (mientras no sea contrastada) de la relación entre 2 o más variables. Así pues, el problema-pregunta precede a la hipótesis-respuesta que, a su vez, deriva del/los objetivo/s de la investigación. La hipótesis, como formulación que plantea una presunta relación, se puede expresar en forma de proposición, conjetura, suposición, idea o argumento que se acepta temporalmente para explicar ciertos hecho”.



#### VI. METODOLOGÍA

Consiste en describir brevemente los procedimientos o métodos que se utilizarán para resolver el problema planteado. En esta sección se detallan:

- Lugar y duración del estudio (incluye laboratorio, campo, empresa, etc.)
- Los materiales, equipos y programas que se utilizarán dependiendo de la investigación
- Población, muestreo y muestras de estudio
- Los métodos a emplear
- Análisis estadísticos y otros análisis.
- Las variables de medición
- El diseño experimental.

#### VII. CRONOGRAMA

El cronograma de actividades muestra, en forma estructurada, la duración de las diferentes etapas de la ejecución de la tesis, incluye: la búsqueda bibliográfica, los ensayos preliminares, las etapas enunciadas en el procedimiento de obtención de datos, el análisis de los resultados y la redacción final de la tesis. Su estructura es por meses siguiendo las pautas del Diagrama de Gantt.

### **VIII. PRESUPUESTO**

Presenta de forma aproximada los costos de desarrollo de la tesis, detalla algunos rubros, tales como: materia prima, insumos, equipos y materiales, viajes, búsqueda bibliográfica, impresión de los volúmenes de tesis. Debe indicar la fuente de financiamiento.

### **IX. COLABORADORES**

Los colaboradores son aquellas personas (diferentes al asesor) o instituciones que brindarán apoyo para el desarrollo de la tesis.



### **X. BIBLIOGRAFÍA**

La bibliografía es una relación de todo el material bibliográfico empleado en la redacción del proyecto. Se realiza utilizando el formato APA. (Ver link: [http://www.lamolina.edu.pe/vice\\_inv/archivos/Guia\\_basada\\_Normas\\_Apa.pdf](http://www.lamolina.edu.pe/vice_inv/archivos/Guia_basada_Normas_Apa.pdf))

### **XI. ANEXOS**

En los anexos permiten completar la información desarrollada en el proyecto de investigación. Los anexos contienen tablas, mapas, esquemas, entre otros.

## **Anexo 12.- GUÍA DE REDACCIÓN DE TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN Y TESIS DE TITULACIÓN PROFESIONAL**

### **TÍTULO**

Debe ser claro, preciso y conciso. No debe exceder de veinte (20) palabras. Debe ser el mismo al del proyecto aprobado. En caso de realizar alguna modificación, deberá solicitarlo previamente a la decanatura de su facultad.

### **DEDICATORIA (opcional)**

No debe exceder a una página

### **AGRADECIMIENTOS (opcional)**

No debe exceder a una página

### **ÍNDICE GENERAL**



La elaboración del índice deberá incluir todos los capítulos tratados en el documento con títulos y subtítulos junto con el número de página en que aparecen. Es de carácter obligatorio y debe ser presentada luego de la Carátula, hoja de registro de firmas, acta de sustentación, dedicatoria y agradecimiento. Deberá incluirse además los siguientes índices: Tablas, Figuras y Anexos.

### **RESUMEN**

Considerando que otros investigadores emplearán el resumen para hacer sus citas bibliográficas, este se debe presentar en forma concisa, objetiva y clara, haciendo referencia en particular a los objetivos, metodologías empleadas, resultados más importantes y conclusiones. No debe exceder un máximo de 300 palabras y debe ser redactado en forma corrida, es decir, no debe ser separado por párrafos. El resumen se presenta en idioma castellano y su traducción en inglés.

### **PALABRAS CLAVE**

En la misma hoja del resumen, en un párrafo aparte, se presentarán las «palabras clave» para su búsqueda (KeyWords). Las palabras clave deben ser seis como máximo, evitando repetir las palabras del título. Una palabra clave puede estar compuesta por dos palabras que expresen una propiedad o método identificada en el trabajo.

## I. INTRODUCCIÓN

Es la presentación general del trabajo de investigación o tesis. Debe incluir la justificación de la investigación, los alcances del estudio, incluso el enunciado del objetivo general y los específicos.

## II. REVISIÓN DE LITERATURA

Consiste en la presentación organizada de los elementos teóricos generales y particulares, así como la explicitación de los conceptos básicos en que se apoya la investigación, con el objeto de comprender las relaciones y aspectos de los fenómenos y procesos de la parte de la realidad que se está estudiando. En este ítem, deben estar incluidos los antecedentes a partir de la información actualizada de artículos científicos o trabajos de investigación que se hayan realizado con anterioridad y que estén directamente relacionados con el tema de la tesis.



Se citarán de forma clara, precisa y concisa las definiciones, conceptos, clasificaciones, teorías, métodos, procedimientos, etc., que justifican la elaboración de la investigación. Se deben citar los autores de acuerdo a las normas APA (ver link: [http://www.lamolina.edu.pe/vice\\_inv/archivos/Guia\\_basada\\_Normas\\_Apa.pdf](http://www.lamolina.edu.pe/vice_inv/archivos/Guia_basada_Normas_Apa.pdf)).

Cualquier omisión de citas es considerada como plagio y va en contra de los derechos de autor (Ver Directiva Antiplagio: [http://www.lamolina.edu.pe/eventos/investigacion/2018/Directiva\\_Anti\\_plagio.pdf](http://www.lamolina.edu.pe/eventos/investigacion/2018/Directiva_Anti_plagio.pdf) y Código de Ética en Investigación: [http://www.lamolina.edu.pe/eventos/investigacion/2016/Codigo\\_etica\\_Investigacion.pdf](http://www.lamolina.edu.pe/eventos/investigacion/2016/Codigo_etica_Investigacion.pdf)).

## III. METODOLOGÍA


Aquí se explica cómo se ejecutó la investigación, las hipótesis planteadas, las muestras y técnicas utilizadas, así como los procedimientos de análisis empleados, metodología experimental dando detalles del que se hará, del cómo se hará y del cómo se evaluará, entre otros. El presente acápite se redacta en pasado. Incluye los ítems mencionados en la redacción de la metodología del Proyecto de tesis, los cuales habrán sido ajustados a los hechos reales acontecidos durante el desarrollo del trabajo de tesis. Se debe dar énfasis al



análisis estadístico que verifica el cumplimiento de la hipótesis planteada en el proyecto de tesis.

#### **IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN**

Los resultados se presentan siguiendo el orden de las etapas planteadas en la metodología, que a su vez estarán relacionadas con los objetivos planteados, con una redacción clara, precisa y concisa de los hallazgos significativos y los comportamientos especiales de las variables estudiadas. En la necesidad de presentarlos en tablas o figuras, estos serán citados y comentados dentro del texto junto con los resultados de los análisis que los soportan. El total de resultados de las variables estudiadas, así como los de análisis estadísticos, si los hubiera, se presentan en los anexos.



La discusión se presentará en el mismo párrafo o en párrafos separados a los que enuncian los resultados. Debe contener una explicación de las condiciones que pudieron influir en los resultados. Así mismo, se hará la comparación con resultados de otros autores, si los hubiera, siguiendo la norma APA para citas; además se enunciarán los principios, relaciones y teorías que puedan ser sustentadas por los resultados obtenidos.

#### **V. CONCLUSIONES**

Son obtenidas a partir de lo desarrollado en la sección Resultados y Discusión. Se presentan en párrafos numerados, redactados de forma clara, precisa y concisa. Deben reflejar el cumplimiento de los objetivos de la investigación; sin embargo, no deben ser una repetición de los resultados ya enunciados.

#### **VI. RECOMENDACIONES**

A partir del estudio realizado, se formulan sugerencias para complementar los resultados obtenidos, así como para incentivar la ejecución de otros proyectos de investigación o de desarrollo.

#### **VII. BIBLIOGRAFÍA**

Debe seguir las normas técnicas del APA (Ver link: [http://www.lamolina.edu.pe/vice\\_inv/archivos/Guia\\_basada\\_Normas\\_Apa.pdf](http://www.lamolina.edu.pe/vice_inv/archivos/Guia_basada_Normas_Apa.pdf))

Tener en cuenta que el ordenamiento de las referencias bibliográficas debe hacerse en estricto orden alfabético de autores, seguido del año de publicación, título del artículo, nombre de la revista o publicación, volumen, número y páginas que comprende.

### VIII. ANEXOS

En los anexos se incluye información, que sin dejar de ser importante, es complementaria para la comprensión de la investigación. Incluye análisis estadísticos, bases de datos, entre otros.





**NORMAS DE PRESENTACIÓN DE CARÁTULAS Y TEXTO DE LOS  
TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN Y TESIS PARA OPTAR EL GRADO DE  
BACHILLER O TÍTULO PROFESIONAL**

**Anexo 13.- CARÁTULA DE PROYECTO DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN Y PROYECTO DE TESIS**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA  
LA MOLINA**

(Times New Roman N°18, mayúsculas y en Negrita)

**FACULTAD.....**

(Times New Roman N°16, mayúsculas y en Negrita)

Los márgenes deberán ser: superior 3.5 cm, inferior 2.5 cm, márgenes izquierdo y derecho 2.5 cm o/u.



El escudo oficial debe estar en alta resolución, a colores según el Manual de Identidad Gráfica de la UNALM. Sus medidas serán 5 cm de alto x 4.5 cm de ancho. Este se colocará debajo de la Facultad o Escuela de Posgrado y centrado. No se usará enmarcado.

**"TÍTULO DEL PROYECTO DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN O TESIS"**

(Times New Roman N°14, Entre comillado, en mayúsculas, en Negrita, acentuado debidamente las palabras y los nombres científicos en cursiva)

**PROYECTO PARA OPTAR EL GRADO O TÍTULO DE (Bach., Lic., Ing.)**

(Times New Roman N°14, en mayúsculas, en Negrita)

**NOMBRES Y APELLIDOS**

(Times New Roman N°14, en mayúsculas, en Negrita)

**CIUDAD - PAÍS**

(Times New Roman N°14, en mayúsculas, en Negrita)

**AÑO**

(Times New Roman N°14, en mayúsculas, en Negrita)



**Anexo 14.- CARÁTULA DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN Y TESIS PARA  
OPTAR EL GRADO DE BACHILLER O TÍTULO PROFESIONAL**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA  
LA MOLINA**

(Times New Roman N°18, mayúsculas y en Negrita)

**FACULTAD .....**

(Times New Roman N°16, mayúsculas y en Negrita)

Los márgenes deberán ser: superior 3.5  
cm. inferior 2.5 cm. márgenes izquierdo  
y derecho 2.5 cm c/u.



El escudo oficial debe estar en alta  
resolución, a colores según el Manual  
de Identidad Gráfica de la UNALM.  
Sus medidas serán 5 cm de alto x 4.5  
cm de ancho. Este se colocará debajo  
de la Facultad o Escuela de Posgrado y  
centrado. No se usará enmarcado.



**"TÍTULO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN O TESIS"**

(Times New Roman N°14. Entre comillado, en mayúsculas, en Negrita. acentuado debidamente las  
palabras y los nombres científicos en cursiva)

**TRABAJO DE INVESTIGACIÓN PARA OPTAR EL GRADO O  
TESIS PARA OPTAR TÍTULO DE (Bach., Lic., Ing.)**

(Times New Roman N°14, en mayúsculas, en Negrita)

**NOMBRES Y APELLIDOS**

(Times New Roman N°14, en mayúsculas, en Negrita)

**CIUDAD - PAÍS**

(Times New Roman N°14, en mayúsculas, en Negrita)

**AÑO**

(Times New Roman N°14, en mayúsculas, en Negrita)

---

**La UNALM es titular de los derechos patrimoniales de la presente investigación  
(Art. 24 - Reglamento de Propiedad Intelectual)**

## **Anexo 15.- NORMAS DE PRESENTACIÓN DE LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN Y TESIS**

1. Papel y tamaño: Blanco (bond), tamaño A4, de 75 g o 80 g.
2. Márgenes de la página: En todas las páginas, el margen izquierdo será de 3 cm del borde de la hoja y los márgenes superior, inferior y derecho, a 2,5 cm. de los bordes de la hoja. Sólo en la página donde se inicia un capítulo, el margen superior será de 5 cm.
3. Toda la redacción del documento se hace justificada al margen izquierdo y derecho, sin usar sangría; excepto, los títulos de capítulo que van centrados; los títulos de Tablas y Figuras que se alinean tal como se detalla líneas abajo.
4. Letra: Todo el texto será escrito en tipo Times New Roman. La letra de los títulos de capítulo será tamaño 14, mayúscula, negrita. Los títulos y subtítulos serán en tamaño 12, negrita. Los párrafos, serán escritos en tamaño 12; y para número de página, tamaño 10. Las fuentes y leyendas de Tablas y Figuras, si las hubiera, serán en tamaño 10.
5. Espacio entre las líneas: El espaciado será de 1,5 líneas dentro del párrafo y de 2,0 líneas entre párrafo.
6. Número de página: La numeración se inicia a partir de la primera página del primer capítulo (INTRODUCCIÓN). Las páginas de inicio de capítulo no tendrán impresa la numeración correspondiente. El número de página debe colocarse en la parte inferior y central de la página, a 1,5 cm del borde de la hoja. Las páginas que tienen tablas o figuras, sin texto, no deben ser numeradas, siempre y cuando, estas estén a página completa. Las páginas que tienen tablas y/o figuras pero además texto, deben ser numeradas.
7. Unidades de medida: Se utiliza el Sistema Internacional de Unidades.
8. Tablas: Conjunto de textos y/o números distribuidos en filas y columnas. Se enumeran correlativamente, según orden de aparición en el documento. Se asignará un título en la parte superior de cada tabla; siendo claro, conciso y preciso, en pocas palabras, que indique por sí solo lo que expone. Lo precede la palabra "Tabla" seguido del número arábigo correlativo que lo identifica y dos puntos (:). Se inicia y está justificado en la columna de la primera letra de los subtítulos. Se escribe en negrita y como oración, es decir, se inicia con la primera letra en mayúscula y se sigue con minúsculas, no se coloca



punto final al término del título. No debe usarse la palabra "Cuadro". Considerar el siguiente ejemplo como modelo:

Tabla x: El título debe ser breve, pero claro y explicativo

Categoría	Categoría	Categoría	Categoría
Variable 1	xx	xx	xx
Variable 2	xx	xx	xx
Variable 3	xx	xx	xx
Variable 4	xx	xx	xx
Variable 5	xx	xx	xx

Solamente se ubican estas líneas horizontales

Times New Roman; 10 puntos

Hilhatet aut ut fugit, optatiam velibus voluptate aliquost, tem as dita corit, sum nonserum est liberatut labo. Nem. Ut poretriquias dollabo. Ut quam

Nota de la tabla

(Modificado del Centro de escritura Javeriano)

9. Figuras: Se enumeran correlativamente con número arábigo, según orden de aparición en el documento. Llevan el título en la parte inferior, en la parte externa de la figura y la fuente bibliográfica. Las figuras del autor no llevan fuente. No debe usarse la palabra "Gráfico".

10. Diagramación del texto: El documento puede imprimirse a doble cara desde la introducción hasta los anexos; sin embargo, la carátula, hoja de registro de firmas, acta de sustentación, dedicatoria, agradecimiento, índices, resumen, abstract, son impresos a una sola cara. Todos los párrafos están justificados a partir del margen izquierdo.

11. Ortografía: Se tildan las mayúsculas.

12. Otros: Nunca un subtítulo está al final de una página. Los capítulos llevan números en romanos y los títulos (con dos dígitos) y los subtítulos (con tres dígitos) llevan números arábigos, luego de lo cual se emplean letras en minúsculas, sin paréntesis, seguido de un punto final.

13. Los siguientes ítems deben ser presentados en la versión final del documento físico de tesis y trabajos de investigación: Carátula, hoja de registro de firmas, acta de sustentación, dedicatoria (opcional), agradecimiento (opcional), índices (general, tablas,



figuras y anexos), resumen, abstract, introducción, revisión de literatura, metodología, resultados y discusión, conclusiones, recomendaciones, bibliografía y anexos.

14. La versión digital del documento debe ser exactamente igual a la versión impresa. Además, no debe llevar la hoja de registro de firmas pero sí los nombres del jurado y asesor.

15. Los trabajos de investigación y tesis deberán seguir las normas de citación APA, las que se encuentran en el siguiente link:

[http://www.lamolina.edu.pe/investigacion/archivos/Guia\\_basada\\_Normas\\_Apa.pdf](http://www.lamolina.edu.pe/investigacion/archivos/Guia_basada_Normas_Apa.pdf)

