

## *Condiciones y obligaciones*

- ✓ Los módulos están destinados para realizar labores académicas, tales como trabajos grupales y capacitaciones, está prohibido realizar actividades de otro tipo o comportamientos que alteren el orden y las normas de urbanidad.
- ✓ Los estudiantes que reservaron el módulo, deberán permanecer con el fotocheck puesto por razones de seguridad.
- ✓ Se prohíbe el ingreso de personas que no hayan realizado la reserva del módulo y no cuenten con el fotocheck entregado en sala de Referencia.
- ✓ No está permitido el ingreso de mascotas y/o sustancias que puedan ocasionar deterioro a la infraestructura, equipos y mobiliario.
- ✓ Está prohibido el ingreso de alimentos y bebidas, todo consumo deberá ser realizado en los exteriores de los módulos o en otros ambientes de la UNALM.
- ✓ Está prohibido dejar el módulo vacío durante el tiempo reservado.
- ✓ Los estudiantes que han realizado la reserva se harán cargo de todo lo que suceda en el módulo, incluyendo deterioro de muebles, equipos e infraestructura.
- ✓ **Multa por pérdida o deterioro de llave 50 soles, por control remoto de multimedia 100 soles y por cada fotocheck 10 soles.**
- ✓ De ocurrir alguna anomalía en el módulo, deberá comunicarse de inmediato con el personal de la sala de Referencia o con el personal de recepción.
- ✓ La Dirección General de la Biblioteca Agrícola Nacional no se responsabiliza por pérdidas y olvidos de dinero, documentos, equipos o bienes que hayan ingresado los estudiantes.
- ✓ A los estudiantes que infrinjan lo indicado en los términos y condiciones de uso se les suspenderá el acceso a los módulos por un semestre.
- ✓ Todo software o documentos almacenados en la computadora serán eliminados cada día. La biblioteca no se hace responsable de la información dejada en la computadora.
- ✓ Si no se presentaron a solicitar el módulo en el periodo de reserva, ésta será cancelada y el estudiante no podrá hacer uso de los módulos por una semana.