Resultado de imagen para BIBLIOTECA AGRICOLA NACIONAL

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| UNIVERSIDAD AGRARIA LA MOLINA | | | |
| BIBLIOTECA AGRÍCOLA NACIONAL "ORLANDO OLCESE" | | | |
| HOJA DE COMPROMISO DE DEVOLUCIÓN DE LIBROS | | | |
| **DOCENTES** | | | |
| El/la que suscribe, , | | | |
| docente (seleccione una opción) | | | |
|  | | | |
| Principal | Jefe de practica | Asociado | Auxiliar |
| Facultad/Dpto:………………………………………………………………………..………………………………………. | | | |
| Oficina/Área:…………………………………………………………………………………………………………………… | | | |
| Anexo Teléfono:………………………………………………………………………………………………………………. | | | |
| Dirección Actual: …………………………………………………………………………………………………………….. | | | |
| DNI:………………………………………………………… | | Teléfono: …………………………………………. | |
| Email:……………………………………………………… | | | |
| Me comprometo en devolver los libros en el plazo establecido por la Biblioteca Agrícola | | | |
| Nacional "Orlando Olcese". Caso contrario, se aplicarán las sanciones estipuladas en el | | | |
| Reglamento de la BAN |  |  |  |
| …………………………………….. |  |  |  |
| Firma del solicitante |  |  |  |
| …………………………………….. |  | ………………………………………………………… | |
| Firma del jefe inmediato |  | Sello del jefe inmediato | |
| …………………………………….. |  |  |  |
| Nombre del jefe inmediato | | | |
| ………………………………………… | | | |
| DNI N° (del jefe inmediato) | | | |
| …………………………………………  Correo del jefe inmediato  …………………………………… | | | |
| Anexo del Jefe inmediato |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Fecha |  |  |  |
| **Reglamento BAN - Docentes** |  |  |  |
| Artículo 23 |  |  |  |
| **f.2 El profesor que produzca daño o pierda cualquier tipo de material que se haya entregado, deberá devolver a la Biblioteca un ejemplar igual al original o el valor que fije la Biblioteca cuando lo considere conveniente. Su incumplimiento permitirá a la OAP proceder con el descuento por planilla del monto valorizado. El servicio quedará suspendido hasta que el/la profesor/a cumpla con la devolución o pago.** | | | |